

В раздел «Дата проведения» информационного сообщения о проведении конкурса на замещение вакантной должности муниципальной службы внесены следующие изменения:

«ДАТА ПРОВЕДЕНИЯ
25, 26 февраля 2020 года в 15-00 часов».

ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ
О ПРОВЕДЕНИИ КОНКУРСА НА ЗАМЕЩЕНИЕ ВАКАНТНОЙ ДОЛЖНОСТИ
МУНИЦИПАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ

НАИМЕНОВАНИЕ ДОЛЖНОСТИ главный специалист отдела управления имуществом казны департамента муниципального имущества и земельных отношений администрации города Красноярска

ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ конкурсное испытание в форме собеседования

КВАЛИФИКАЦИОННЫЕ ТРЕБОВАНИЯ

УРОВЕНЬ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

Высшее образование
по одной из специальностей
или направлений подготовки

экономика и управление на предприятии (по отраслям),
бухгалтерский учет, анализ и аудит,
финансы и кредит,
экономика,
государственное и муниципальное управление,
менеджмент,
землеустройство,
земельный кадастр,
городской кадастр,
землеустройство и кадастры,
экспертиза и управление недвижимостью,
юриспруденция

или иные специальности и направления подготовки, содержащиеся в ранее применяемых перечнях специальностей и направлений подготовки, для которых законодательством об образовании Российской Федерации установлено соответствие указанным специальностям и направлениям подготовки.

СТАЖ без предъявления требований к стажу

ЗНАНИЯ

Регулирующие вопросы в сфере муниципального управления, в предметной сфере деятельности:

Конституции Российской Федерации; федеральных законов Российской Федерации от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации»; Закона Красноярского края от 24.04.2008 № 5-1565 «Об особенностях правового регулирования муниципальной службы в Красноярском крае»; Устава города Красноярска.

Федеральных законов Российской Федерации от 29.07.1998 № 135-ФЗ «Об оценочной деятельности в Российской Федерации», от 22.07.2008 № 159-ФЗ «Об особенностях отчуждения недвижимого имущества, находящегося в государственной или в муниципальной собственности и арендуемого субъектами малого и среднего предпринимательства, и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», от 21.12.2001 № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», от 13.07.2015 № 218-ФЗ «О государственной регистрации недвижимости», от 24.07.2007 № 221-ФЗ «О кадастровой деятельности», от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ,

услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»; постановления Правительства Российской Федерации от 13.06.2006 № 374 «О перечнях документов, необходимых для принятия решения о передаче имущества из федеральной собственности в собственность субъекта Российской Федерации или муниципальную собственность, из собственности субъекта Российской Федерации в федеральную собственность или муниципальную собственность, из муниципальной собственности в федеральную собственность или собственность субъекта Российской Федерации»; приказов Министерства экономического развития Российской Федерации от 20.05.2015 № 297 «Об утверждении Федерального стандарта оценки «Общие понятия оценки, подходы и требования к проведению оценки (ФСО № 1)», от 20.05.2015 № 298 «Об утверждении Федерального стандарта оценки «Цель оценки и виды стоимости (ФСО № 2)», от 20.05.2015 № 299 «Об утверждении Федерального стандарта оценки «Требования к отчету об оценке (ФСО № 3)», от 25.09.2014 № 611 «Об утверждении Федерального стандарта оценки «Оценка недвижимости (ФСО № 7)», от 10.12.2015 № 931 «Об установлении Порядка принятия на учет бесхозных недвижимых вещей»; законов Красноярского края от 05.06.2008 № 5-1732 «О порядке безвозмездной передачи в муниципальную собственность имущества, находящегося в государственной собственности края, и безвозмездного приема имущества, находящегося в муниципальной собственности, в государственную собственность края», от 04.12.2008 № 7-2542 «О регулировании земельных отношений в Красноярском крае».

Понятия права собственности, порядка анализа состояния, пользования и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности, порядка осуществления государственного кадастрового учета и государственной регистрации прав, стандартов оценки объектов недвижимости, методов проведения оценки объектов недвижимости.

Структуры и полномочий органов государственной власти и местного самоуправления, порядка прохождения муниципальной службы, порядка работы со служебной информацией, правил деловой этики, основ делопроизводства, правил и норм охраны труда, техники безопасности и противопожарной защиты.

Устройства персонального компьютера, его периферийных устройств и программного обеспечения; возможностей и особенностей применения современных информационных технологий в органах местного самоуправления; основ информационной безопасности, способов защиты информации от несанкционированного доступа, повреждения.

УМЕНИЯ

Применения нормативно-правовой базы, связанной с передачей объектов городской казны; разработки проектов нормативных правовых актов и других документов; эффективного планирования рабочего времени; систематического повышения своей квалификации; эффективного сотрудничества с коллегами; систематизации информации и работы со служебными документами; применения правил русского языка, использования стиля, формы и структуры изложения официальных документов; квалифицированной работы с людьми.

Работы с персональным компьютером и его периферийными устройствами; работы с локальной сетью, сетью Интернет; управления электронной почтой; работы в операционной системе Windows, с пакетом программ Microsoft Office; работы с базами данных.

ОСНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Подготовка технических заданий, приложений к техническим заданиям, заявки на оказание услуг по подготовке и передаче сведений для проведения государственного кадастрового учета объектов.

Осуществление постановки на учет, снятие с учета, учета изменения объектов в ФГБУ «Федеральная кадастровая палата».

Подача заявлений в территориальном органе Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Красноярскому краю о государственной регистрации возникновения или прекращения прав муниципальной собственности, регистрации долгосрочных договоров аренды нежилого недвижимого имущества, дополнительных соглашений к ним, соглашений о расторжении договоров аренды.

Внесение в реестр муниципального имущества данных о полученных свидетельствах о государственной регистрации права муниципальной собственности на объекты нежилого муниципального фонда.

Проведение работы по принятию на учет выявленных бесхозных объектов.

Подготовка проектов технических заданий, формирование пакетов документов для выполнения работ по определению рыночной стоимости объектов оценки и рыночной стоимости арендной платы объектов.

Ведение в электронном виде учета информации по оценке объектов муниципальной собственности на каждый объект оценки с указанием всех характеристик объекта.

Осуществление приема-передачи объектов государственной собственности Российской Федерации и субъектов Российской Федерации в муниципальную собственность и объектов муниципальной собственности в государственную собственность Российской Федерации и субъектов Российской Федерации в соответствии с

разграничением полномочий согласно законодательству, а так же земельных участков, на которых расположены объекты недвижимости.

РАЗМЕР ДЕНЕЖНОГО СОДЕРЖАНИЯ 34 000,00 – 45 000,00 рублей

РАБОЧЕЕ ВРЕМЯ И ВРЕМЯ ОТДЫХА рабочий день с 09:00 до 18:00 часов
время обеденного перерыва с 13:00 до 14:00 часов
выходные дни суббота, воскресенье

РАБОЧЕЕ МЕСТО 660049, г. Красноярск, ул. Карла Маркса, 75
Департамент муниципального имущества и земельных
отношений администрации города Красноярска

ДАТА ПРОВЕДЕНИЯ

25 февраля 2020 года в 15:00 часов

МЕСТО ПРОВЕДЕНИЯ КОНКУРСА

660049, г. Красноярск, ул. Карла Маркса, 93
Администрация города Красноярска,
управление кадровой политики и организационной работы,
кабинет 233

ПРИЕМ ДОКУМЕНТОВ

в рабочие дни с 29.01.2020 по 18.02.2020 (включительно)
с 9:30 до 12:00 часов

660049, г. Красноярск, ул. Карла Маркса, 93 Администрация города Красноярска,
управление кадровой политики и организационной работы,
кабинет 115-а

ПЕРЕЧЕНЬ ДОКУМЕНТОВ, ТРЕБОВАНИЯ К ИХ ОФОРМЛЕНИЮ, ПРОЕКТ ТРУДОВОГО ДОГОВОРА

размещены на официальном сайте администрации города
Красноярска
www.admkrsk.ru/clerk/vacancy/Pages/konkurs.aspx

ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ИНФОРМАЦИЯ

ответственное лицо Протасова Оксана Сергеевна
телефон (391) 226-11-64
(391) 226-12-43

за день до представления документов в конкурсную комиссию необходимо направить «Информацию о претенденте» на адрес электронной почты protasova@admkrsk.ru образец заполнения информации о претенденте размещен на официальном сайте администрации города Красноярска www.admkrsk.ru/clerk/vacancy/Pages/konkurs.aspx

Заместитель руководителя
управления кадровой политики
и организационной работы
администрации города –
начальник отдела профессионального
развития муниципальных служащих

С.Е. Егорцева

